

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chương trình “Salad First” cho học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Hàn Quốc Cà Mau

Căn cứ Kế hoạch số 02-2026/KH-HTVTMS-KEWPİE ngày 15 tháng 5 năm 2026 về việc Tổ chức Chương trình “Salad First” dành cho học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Hàn Quốc Cà Mau.

Nhằm nâng cao nhận thức cho học sinh, sinh viên về chăm sóc sức khỏe, xây dựng thói quen dinh dưỡng lành mạnh và tạo môi trường sinh hoạt, học tập tích cực cho học sinh, sinh viên, Trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Hàn Quốc Cà Mau xây dựng Kế hoạch tổ chức Chương trình “Salad First”, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho học sinh, sinh viên về vai trò của dinh dưỡng hợp lý; khuyến khích xây dựng thói quen ăn uống khoa học, bổ sung rau củ trong bữa ăn hằng ngày nhằm nâng cao sức khỏe thể chất và tinh thần.
- Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích, giúp học sinh, sinh viên có điều kiện giao lưu, học hỏi, phát huy tinh thần đoàn kết, năng động và sáng tạo.
- Tạo điều kiện để học sinh, sinh viên được tham gia các hoạt động trải nghiệm thực tế như đo chỉ số cơ thể, tư vấn sức khỏe và tìm hiểu kiến thức dinh dưỡng từ chuyên gia.
- Tăng cường mối quan hệ hợp tác giữa nhà trường và doanh nghiệp trong công tác chăm lo, hỗ trợ, tạo điều kiện để học sinh, sinh viên được tiếp cận các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, chăm sóc sức khỏe và phát triển toàn diện.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức chương trình phải đảm bảo thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm và phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà trường.
- Các đơn vị, cá nhân được phân công nhiệm vụ phải chủ động phối hợp, triển khai thực hiện đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng các nội dung được giao.
- Học sinh, sinh viên tham gia chương trình nghiêm túc, chấp hành đúng nội quy, hướng dẫn của Ban Tổ chức.
- Đảm bảo tốt công tác an ninh trật tự, vệ sinh môi trường và an toàn trong suốt quá trình diễn ra chương trình.

II. NỘI DUNG

1. Tên chương trình

“Salad First – Hãy bắt đầu bữa ăn bằng rau”.

2. Nội dung chương trình

Nhà trường phối hợp với công ty Kewpie Việt Nam và công ty HTV-TMS – Đài Phát thanh và Truyền hình TP. HCM thực hiện các nội dung sau:

- Tổ chức khu vực trải nghiệm, khảo sát và tư vấn sức khỏe cho học sinh, sinh viên.
- Tổ chức đo chỉ số cơ thể bằng máy Inbody và tư vấn dinh dưỡng từ chuyên gia.
- Tổ chức các trò chơi tương tác, hoạt náo với chủ đề dinh dưỡng và chăm sóc sức khỏe.
- Tổ chức Talkshow chia sẻ kiến thức về dinh dưỡng, chăm sóc sức khỏe và xây dựng lối sống lành mạnh.
- Tổ chức Workshop hướng dẫn thực hiện món “Power Salad” dành cho học sinh, sinh viên.
- Tổ chức trao quà lưu niệm, giao lưu và chụp ảnh lưu niệm.

3. Thành phần tham dự

- Đại diện Ban Giám hiệu Nhà trường.
- Đại diện lãnh đạo các phòng, khoa, trung tâm.
- Đoàn trường.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng

- Học sinh, sinh viên đang học tập tại Trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Hàn Quốc Cà Mau.
- Viên chức, nhà giáo có nhu cầu tham gia trải nghiệm các hoạt động tư vấn sức khỏe và đo chỉ số cơ thể trong khuôn khổ chương trình.

2. Thời gian

- Thời gian chuẩn bị, lắp đặt các khu vực trải nghiệm và chuẩn bị nguyên liệu phục vụ chương trình: ngày 21/5/2026.
- Thời gian tổ chức chính thức chương trình: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 00 phút, ngày 22/5/2026 (thứ Sáu).

3. Địa điểm tập trung

Hội trường 300 chỗ, Trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Hàn Quốc Cà Mau và các khu vực trải nghiệm do Ban Tổ chức bố trí trong khuôn viên Nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Công tác học sinh – sinh viên

- Là đơn vị đầu mối tham mưu xây dựng kế hoạch, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai tổ chức chương trình theo đúng nội dung và tiến độ đề ra.
- Chủ động phối hợp với các khoa, Đoàn Thanh niên và cố vấn học tập thông báo, phân công học sinh, sinh viên tham gia đầy đủ các hoạt động của chương trình.
- Hỗ trợ công tác truyền thông, treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền theo nội dung chương trình.
- Tổng hợp tình hình tổ chức, kết quả thực hiện và tham mưu báo cáo Ban Giám hiệu theo quy định.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Chủ trì phối hợp chuẩn bị hội trường, âm thanh, ánh sáng, điện, nước, bàn ghế và các điều kiện phục vụ chương trình.
- Phối hợp chuẩn bị cơ sở vật chất, bố trí khu vực tổ chức; hỗ trợ điện, nước, đường truyền internet và tạo điều kiện thuận lợi cho công tác lắp đặt, chuẩn bị, tổ chức chương trình.
- Phối hợp truyền thông các thông tin từ BTC chương trình cung cấp trên các kênh truyền thông của nhà trường.

3. Các khoa

- Thông báo kế hoạch tổ chức chương trình đến học sinh, sinh viên thuộc khoa quản lý.
- Cử nhà giáo phối hợp quản lý, hỗ trợ và hướng dẫn học sinh, sinh viên tham gia chương trình đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả.

5. Cố vấn học tập

- Triển khai thông tin đến học sinh, sinh viên lớp phụ trách; vận động và cử học sinh, sinh viên tham gia chương trình đảm bảo đầy đủ số lượng, đúng thành phần và thời gian theo kế hoạch.
- Phối hợp phòng Công tác học sinh – sinh viên quản lý, nhắc nhở học sinh, sinh viên chấp hành nghiêm túc nội quy trong quá trình tham gia hoạt động.

6. Đoàn thanh niên

- Phân công 08 đoàn viên, thanh niên tiêu biểu tham gia hỗ trợ công tác tổ chức, hướng dẫn, điều phối và hỗ trợ học sinh, sinh viên tham gia các hoạt động của chương trình bảo đảm hiệu quả, an toàn và đúng kế hoạch.
- Tăng cường công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa chương trình trên các kênh truyền thông của Đoàn trường.

7. Đội bảo vệ

- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông và hướng dẫn vị trí gửi xe cho học sinh, sinh viên trong suốt thời gian diễn ra chương trình.

- Chủ động phối hợp xử lý các tình huống phát sinh, góp phần đảm bảo chương trình diễn ra an toàn, hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chương trình “Salad First” cho học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Hàn Quốc Cà Mau. Đề nghị các cá nhân và bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai và thực hiện tốt kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc Trường (thực hiện);
- Đoàn trường (thực hiện);
- iOffice, Website;
- Lưu: VT, CTHS-SV.

HIỆU TRƯỞNG



Từ Hoàng Ân